

## VII Kontraktacja

### VII.1 Umowa o dofinansowanie projektu

Umowa o dofinansowanie ma charakter cywilno-prawny. Proces podpisania umowy o dofinansowanie projektu rozpoczyna się w dniu następującym po dniu, w którym KM podjął decyzję o przyznaniu dofinansowania. Warunki nałożone na projekt przez KM muszą zostać spełnione w ciągu maksymalnie 5 miesięcy. Co do zasady jeśli warunki nie zostaną spełnione w tym czasie z winy beneficjenta, **projekt taki uznaje się za odrzucony przez KM<sup>1</sup>**.

Uwaga: lista załączników wymaganych do podpisania umowy opisana jest w Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie.

Nie złożenie w wyznaczonym terminie wymaganych załączników powoduje brak formalny i automatyczne odrzucenie projektu. Dotyczy to również dokumentów wymaganych prawem krajowym – beneficjent jest zobowiązany do wystąpienia do właściwych urzędów w celu pozyskania właściwych dokumentów w terminie umożliwiającym ich przedłożenie w wymaganym czasie we WS. Wniosek o dofinansowanie może zostać ponownie złożony w kolejnych naborach.

W trakcie procesu kontraktacji może nastąpić:

- 1) Przekazanie brakujących załączników (wg listy załączników określonej w Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie).
- 2) Wdrożenie rekomendacji, np. włączenie szczególnej grupy docelowej, rozszerzenie rezultatów itp.
- 3) Dostosowanie projektu do warunków przyjętych przez KM, np. usunięcie danego działania w projekcie, usunięcie partnera, zmniejszenie budżetu itp.
- 4) Inne zmiany, np. aktualizacja harmonogramu realizacji projektu.

Beneficjenci mogą rozpocząć realizację projektu **na własne ryzyko** zgodnie z [rozdziałem III](#) przed zawarciem umowy o dofinansowanie. Należy przy tym wziąć pod uwagę, że podczas odbywającego się w późniejszym czasie posiedzenia KM, mogą być względem zatwierdzanego projektu sformułowane dodatkowe rekomendacje i warunki. Należy przewidzieć/ wziąć pod uwagę zastosowanie się do nich.

Rekomendacje mogą być wdrożone także w trakcie realizacji projektu (jeśli KM podjął taką decyzję). Beneficjent jest zobowiązany do przedstawienia krótkiej informacji WS, w jaki sposób zrealizuje rekomendacje KM.

### VII.2 Podpisanie umowy o dofinansowanie<sup>2</sup> / wydanie decyzji o dofinansowaniu<sup>3</sup>

Umowa o dofinansowanie oraz ew. aneksy do tej umowy są podpisywane przez ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego (pełniącego funkcję IZ) oraz beneficjenta wiodącego projektu zatwierdzonego do dofinansowania przez KM. Umowa / decyzja o dofinansowaniu określa prawa i obowiązki obu stron oraz ramy prawne i finansowe dla wykonania zaplanowanych w projekcie działań. W szczególności jest to potwierdzenie maksymalnej wysokości dofinansowania z EFRR.

<sup>1</sup> Nie dotyczy pomocy technicznej.

<sup>2</sup> Dla projektów regularnych, flagowych, projektu parasolowego FMP, niektórych projektów pomocy technicznej.

<sup>3</sup> Dla niektórych projektów pomocy technicznej.

Wzory umowy oraz decyzji są dostępne na stronie programu ([www.plsn.eu](http://www.plsn.eu)).